

Napi Földgáz és Kapacitás kereskedelmi Piac

Elszámolóár Bizottság Működési Szabályzat

A Szabályzat elfogadásra és kiadásra került:2010. december 1-én.
A V1.1-es módosítás átvezetésre került 2011. január 20-án.

Tartalomjegyzék

1. Általános rész.....	3
1.1. A Bizottság célja	3
1.2. A Bizottság összetétele.....	3
1.3. A Bizottsági tagok és a megválasztásuk	3
1.4. Működési feltételek.....	4
2. A Bizottság működése	5
2.1. NFKP elszámoló ár megállapítása és figyelemmel kísérése	5
2.2. Rendkívüli esemény miatti bizottsági eljárás.....	5
2.3. Éves rendes bizottsági ülés megtartása.....	6

1. ÁLTALÁNOS RÉSZ

A Magyar Energia Hivatal által jóváhagyott Napi Földgáz és Kapacitás kereskedelmi Piac Működési szabályzat 7.2. fejezete rendelkezik a kereskedelmi platform elszámoló ár megállapításának a szabályairól.

Az elszámolóár felügyeletét, felülvizsgálatát a napi piac szereplőiből megválasztott bizottság végzi.

1.1. A Bizottság célja

Az elszámolóár bizottság (Bizottság) feladata, hogy felügyelje és ellenőrizze a maradék kereskedelmi egyensúlytalanság gáznap utáni rendezése során felhasznált gáz napi elszámoló árának a képzési folyamatát. Ha a Bizottság bármely tagja úgy ítéli meg, hogy az adott gáznapra számolt elszámolóár nem a valós folyamatok alapján és/vagy befolyásolás mentesen került meghatározásra, vagy nem az NFKP Szabályzatban leírt módon kerül számításra, akkor a Bizottság jelen Szabályzat 2. fejezete szerint jár el az ár felfüggesztése, vagy módosítása tekintetében.

1.2. A Bizottság összetétele

A Bizottság 5 főből áll, melyből 1 főt az FGSZ Zrt., 1 főt a KELER Zrt és a KELER KSZF Kft közösen, 1 főt a Magyar Energia Hivatal, illetve 2 főt rotációs elven a napi piac tagjai delegálnak. A Bizottság titkári feladatait az FGSZ Zrt. delegáltja látja el.

1.3. A Bizottsági tagok és a megválasztásuk

A Bizottságba az adott gázévre az alábbi jogi személyek egy főt jelölnek állandó tagnak, és két főt tartalék tagnak:

Magyar Energia Hivatal
KELER Csoport
FGSZ Zrt.

Az NFKP-hoz csatlakozott kereskedők által javasolt személyek havonta váltják egymást, az alábbi séma szerint:

Kereskedők	július	augusztus	szeptember	október	november	december	január	február	március	április	május	június
1.	x				x						x	
2.		x				x						x
3.			x				x					
4.				x				x				
5.					x				x			
6.						x				x		
7.	x						x				x	
8.		x						x				x
9.			x						x			
10.				x						x		

Az adott gázév során azok a kereskedők vesznek részt a bizottsági munkában, akik a gázév első napján NFKP tagsággal rendelkeztek. A gázév során csatlakozó kereskedő nem vesz részt a bizottság adott gázévi munkájában.

Az év során az NFKP tagságát megszüntető kereskedő helyett a következő - vagy az utolsó sorszám esetén a megelőző - sorszámmal rendelkező kereskedő veszi át a kilépő helyét a

bizottsági munkában. A Bizottság titkára az így módosított beosztást megküldi az NFKP tagoknak.

A szabályzat elfogadását követően az alábbi sorrend szerint kerülnek a kereskedők besorolásra az elfogadást követő első teljes gázhónaptól (alfabetikus sorrend szerint):

1. **E.ON Földgáz Trade Zrt.**
2. **Econgas Kft.**
3. **Főgáz Zrt.**
4. **GDF Suez Energia Mo. Zrt.**
5. **Global NRG Zrt.**
6. **JAS Budapest Kft.**
7. **MOL Energiakereskedő Zrt.**
8. **Nitrogénművek Zrt.**
9. **Opten Trade Kft.**
10. **Tigáz Zrt.**

1.4. Működési feltételek

A Bizottság zavartalan működésének a biztosítása a rendszerirányító feladata. Az eseti megbeszélések elsődleges helyszíne a rendszerirányító központi épülete.

A Bizottság tagjai kötelesek állandó helyettesítésükről folyamatosan gondoskodni, ezért kijelölésüket követően 2 személyt, az erre vonatkozó elfogadó nyilatkozat becsatolásával együtt írásban megneveznek, aki őket akadályoztatásuk esetén a Bizottságban teljes jogkörrel képviseli.

A Bizottság tagjai díjazás nélkül látják el feladatukat.

A Bizottság munkáját a Bizottság titkára koordinálja, aki minden esetben a rendszerirányító által delegált tag.

A Bizottság tagja kötelesek:

i) a Bizottság munkájában aktívan részt venni,

ii) az elszámolóár megváltoztatására tett és a Bizottság titkára által köröztetett javaslatot haladéktalanul megvizsgálni és azzal kapcsolatos döntés meghozatalában a megadott időkeretben részt venni.

A Bizottság tagja jogosult:

i) a Bizottság felé javaslatot tenni,

ii) akadályoztatása esetére helyettesítő személyt kijelölni,

iii) a Bizottság munkájával kapcsolatos minden dokumentumba betekinteni,

iv) az elszámolóár megállapításának módszerére javaslatot tenni és azt kidolgozni.

A Bizottság tagjának megbízatása megszűnik:

i) visszahívással,

ii) lemondással,

iii) munkaviszonya megszűnésével vagy megszüntetésével;

iv) a megbízás időtartamának leteltével

v) bármely olyan körülmény bekövetkezése esetén, amellyel egyidejűleg a tagnak a Bizottsági taggá történő választhatósága megszűnik.

A Bizottság a titkár összehívása alapján szükség szerint ülészik. A Bizottság üléseiről és döntéseiről jegyzőkönyvet kell készíteni. A jegyzőkönyvet a Bizottság tagjai írják alá.

A Bizottság tagjai és a helyettesítő személyek egyenként, személyesen a megbízásuk átvételekor Titoktartási megállapodást kötnek az NFKP-t működtető FGSZ Zrt-vel.

2. A BIZOTTSÁG MŰKÖDÉSE

2.1. NFKP elszámoló ár megállapítása és figyelemmel kísérése

Az NFKP platformon a gáznapokra vonatkozóan publikálásra kerül az elszámoló ár a gáznapot követő nap 14:00 óráig. Az elszámoló ár az NFKP Szabályzat 7.2.1. pontja alapján kerül kiszámításra.

A számított elszámoló ár a platformon a **riportok > napi mozgás** menüpont alatt érhető el az NFKP tagok és a betekintési joggal rendelkezők részére az NFKP platformon.

A Bizottsági tagok a platformon az NFKP tagok anonimitáshoz fűződő jogainak megsértése nélkül, a platformon nyilvánosságra hozott kereskedelmi adatok segítségével nyomon követhetik a napi kereskedelem és így az elszámoló ár alakulását. Indokolt esetben értesíthetik a Bizottság titkárát.

A Bizottság tagjai a bizottsági munka során tudomásukra jutott üzleti titkot kötelesek megőrizni, a kartell képzés és a tisztességtelen piaci magatartások elkerülése érdekében feladataik ellátása során csak a kereskedelmi platform nyilvános adataiba nyerhetnek bepillantást.

Az FGSZ Zrt. ún. üzleti modulgazda munkatársa folyamatosan figyelemmel kíséri az elszámoló ár alakulását. Amennyiben olyan áreltéssel kapcsolatos eseményt tapasztal, ami okot adhat a beavatkozásra, haladéktalanul értesíti a Bizottság titkárát.

2.2. Rendkívüli esemény miatti bizottsági eljárás

Ha a Bizottság bármely tagjának megítélése szerint a kereskedelmi platform szoftver segítségével és igénybevételével kiszámolt nap végi elszámolóár nem tükrözi megfelelően a földgázpiac állapotát és ezért eltérő nap végi elszámolóár megállapítása szükséges, illetőleg amennyiben kereskedelmi platform szoftver segítségével és igénybevételével kiszámolt nap végi elszámolóár a Bizottság bármely tagjának megítélése szerint – pl. technikai hiba következtében – nem, vagy nem teljes mértékben a Szabályzatban definiált módszertan alapján kerül megállapításra, úgy a Bizottság tagja a 7.2.1. pont szerinti elszámolóár nyilvánosságra hozatalát követő egy órán belül indoklással együtt javaslatot tesz a nap végi elszámolóár módosított mértékére. A javaslattételi jog abban az esetben is megilleti a Bizottság bármely tagját, ha a rendelkezésére álló információk szerint megalapozottan feltételezhető, hogy az elszámolóár kialakításhoz figyelembe vett ügyletek között egy, vagy több olyan ügylet van, amelyet piacbefolyásolási céllal hoztak létre. A javaslatról a Bizottság újabb egy órán belül, de legkésőbb 15:00 óráig dönt. A Bizottság elszámolóár módosítására vonatkozó döntést csak egyhangú határozattal hozhat. A Bizottság döntése alapján

i) helyben hagyja a kereskedelmi platform szoftver segítségével és igénybevételével meghatározott elszámolóárat, vagy

ii) a beérkezett javaslat alapján módosítja a kereskedelmi platform szoftver segítségével és igénybevételével meghatározott elszámolóárat; illetve

iii) megfelelő indoklással javaslatot tesz a Magyar Energia Hivatal felé annak érdekében, hogy kezdeményezze az elszámolóár bírósági felülvizsgálatát. Ez utóbbi esetben a jogerős bírósági határozatig az eredeti elszámolóárat kell érvényben tartani.

A Bizottság az elszámolóár módosítására vonatkozó javaslattal kapcsolatos döntéseit az egyes tagok szavazatának dokumentálásával együtt köteles írásban rögzíteni. Az írásba foglalt döntést a rendszerirányító honlapján a nyilvánosság számára is hozzáférhetővé kell tenni.

Amennyiben a Bizottsági tagok közül bárkinek a jelen szabályzat 1.1. pontja alapján kétségei merülnek fel az adott gáznap elszámoló ár tekintetében, úgy a véleményét és a

javaslatát egy órán belül eljuttatja a Bizottság titkára számára a megadott e-mail címre, és párhuzamosan értesíti a mobiltelefonján is.

Az üzenet beérkezését követően a Bizottság titkára haladéktalanul kiküldi a döntéselőkészítést támogató feljegyzést a tagok e-mail címére, és személyes telefonhívást kezdeményez, ha ez nem lehetséges, akkor SMS formájában a mobiltelefonokra küld üzenetet. A döntéselőkészítő feljegyzésnek tartalmaznia kell mindazokat az információkat, amelyek alapján az elszámolóár kiszámításának módszere és a számítás során felhasznált ügyletek releváns adattartalma ellenőrizhető. A feljegyzés nem megengedett piacbefolyásolási szándék vélelme esetén sem tartalmazhat olyan információt, amely sérti a napi piac tagjainak anonimitását. A tagok e-mail-ben vagy mobiltelefonon SMS-ben szavaznak az üzenet kézhezvételétől számított egy órán belül. A szavazatot kötelező leadni, mely **támogatom**, illetve **elutasítom** információt tartalmazhat.

Érvényes szavazatnak az számít, ami a bizonylaton feltüntetett és szóban is közölt időpontig bizonyított módon visszaérkezik a titkár elérhetőségére. Ha a tagoktól visszaérkezett érvényes szavazatok és a titkár által leadott szavazat páros számúak és a szavazatok megoszlása alapján nem dönthető el a végeredmény, az FGSZ Zrt. képviselőjében delegált titkár szavazata dönti el a szavazás kimenetelét.

A tagok a szóban, telefonon történt szavazást utólag megerősítik elektronikus levelezéssel megküldött bizonylattal is. Amennyiben valamely tagnál nem érhető el az elektronikus levelezés, akkor az a tag telefax segítségével adja le a szavazatát alátámasztó bizonylatot.

A döntésről készült jegyzőkönyv (1. sz. melléklet) a szavazást követő munkanapon postázásra kerül a tagok által megadott kézbesítési címre, ahonnan postafordultával aláírva visszaküldi a bizottsági titkár részére. Az elkészült jegyzőkönyveket az FGSZ Zrt. az NFKP tagoknak megküldi, illetve honlapján publikálja. A visszaküldött jegyzőkönyvek irattározásra kerülnek a rendszerirányító székhelyén öt éven keresztül.

Amennyiben a Bizottság döntése alapján jogi felülvizsgálatot kezdeményes az adott napi elszámoló árral kapcsolatosan, a Bizottságot az FGSZ Zrt. képviseli a bírósági, illetve hatósági eljárás során. A képviselőt díjazás nélkül látja el az FGSZ Zrt.

2.3. Éves rendes bizottsági ülés megtartása

Amennyiben az NFKP tagok részéről felmerül az elszámolóár képzés szabályainak a megváltoztatásának az igénye, akkor erről írásban készült előterjesztést kell eljuttatni az Elszámoló ár Bizottság titkára részére. A Bizottsági tagok egyszerű többsége által elfogadott előterjesztést az adott év december 31-ig terjeszti be az FGSZ Zrt. felé. A rendszerirányító az NFKP szabályzat 7.2.3. pontja alapján jár el.

A Bizottság évente, valamennyi NFKP tag, valamint a KELER Csoport és a Magyar Energia Hivatal képviselőjének meghívásával a gázév kezdete előtti harmadik hónap végéig tagság megújító ülést tart, melyet a Bizottság titkára hív össze. Az éves tagság megújító ülés dönt az Elszámolóár Bizottság következő gázévi összetételéről és a rotáció rendjéről, az Elszámolóár Bizottság Szabályzatának esetleges módosításáról. Az ülésen minden megjelent tag javaslatot tehet és szavazhat. Amennyiben az adott időpontra meghirdetett ülésen a meghívottak kevesebb, mint 50 %-a jelenik meg, az ülés elhalasztásra kerül, majd az ezt követő két munkanap múlva – a meghívóban jelzett időpontban - az ülés létszámkorlát nélkül megtartásra kerül. Az ülésen elhangzott előterjesztések megszavazása tekintetében a jelen lévők egyszerű többsége elegendő.

Összeállította: Dömötör Zsolt
FGSZ Zrt.

J e g y z ő k ö n y v

Készült: Az FGSZ Zrt. Siófok, Tanácsház u.5. sz. alatti épületében.

Időpont: 20..... év hó nap

Részvevők:

- 1.) Név: Beosztás:
- 2.) Név: Beosztás:
- 3.) Név: Beosztás:
- 4.) Név: Beosztás:
- 5.) Név: Beosztás:

Jelen lévők egybehangzóan megállapították az alábbiakat a-i elszámoló árral kapcsolatosan:

.....
.....
.....
.....

A fentiek alapján az alábbi döntést hozta az Elszámoló Ár bizottság:

.....
.....
.....
.....

k.m.f.

Aláírások:

.....
.....