Regisztrációs adatlap külsős vállalkozók / vállalkozások részére\*

az FGSZ Zrt. területén **szerződés alapján** munkát végző vállalkozók/vállalkozások, vevő- szállító partnerek, bérlők, valamint területtulajdonnal rendelkező vállalkozások nyilvántartásához.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **\* VÁLLALKOZÓ / VÁLLALKOZÁS NEVE:** |  | |
| **\* POSTAI és E-MAIL CIME:** |  | |
| **\* VEZETŐ NEVE /TELEFONSZÁMA:** |  | |
| **\* KAPCSOLATTARTÓ NEVE /TELEFONSZÁMA:** |  | |
| **\* E-MAIL CÍME:** |  | |
| **AZ FGSZ ZRT. RÉSZÉRŐL A SZERZŐDÉSES KAPCSOLATTARTÓ,**  **MEGRENDELŐ EGYSÉG TÖLTI KI!** | | |
| **Tevékenység megnevezése, jogcíme:**  (fő-, illetve alvállalkozó, utóbbi esetben kérjük afővállalkozó megnevezését és a szignóját is, továbbá bérlő, tulajdonos) | |  |
| **Vonatkozó FGSZ-es szerződés száma:** | |  |
| **Munkavégzés/bérlet időtartama:** | | **Határozatlan időtartam *vagy***  **20…… év…..hó…..naptól**  **20…… év......hó…..napig** |
| **Belépési engedély kiadásának egyéb feltétele:**  **o EBK- oktatás**  **o Egyéb\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | |  |
| **FGSZ részéről kapcsolattartó, megrendelő neve, aláírása:** | |  |
| **A Társasági Biztonság-, Egészség- és Munkavédelem (TBEM) osztály javaslata:** | | **Támogatott / Nem támogatott** |
| **Az igény engedélyező neve, aláírása a TBEM részéről:** | |  |

**\*Az adatlapot olvashatóan, nyomtatott betűkkel vagy géppel kérjük kitölteni!**

**Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek. Aláírásommal hozzájárulok a személyes adataimnak, a belépési jogosultság ellenőrzéséhez szükséges mértékű nyilvántartásához és kezeléséhez. A személyes adatok kezelése az FGSZ Zrt. Társasági Biztonság-, Egészség- és Munkavédelem (TBEM) osztály által, a**z Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679. számú Rendelete (GDPR), a **2011. évi CXII., (InfoTv.), a 2005. évi CXXXIII. (Vagyonőri Tv.), és az 1997. évi CLIX (FBÖ Tv.) törvények betartásával történik.**

20.....év …….………...hó …...nap ....................……………………

Ph. cégszerű aláírás

**Belépőkártya átvételi elismervény**

külsős vállalkozók / vállalkozások részére\*

|  |
| --- |
| Vállalkozó/Vállalkozás neve: |

A vállalkozó/vállalkozás (vevő, szállító, bérlő, területtulajdonos) munkavállalói részére a mai napon az alábbiakban felsorolt, ………db **belépőkártyát vett át:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Sor. | **Kártya sz.** | **Név** | **Sorsz.** | **Kártya sz.** | **Név** |
| 1. |  |  | 9. |  |  |
| 2. |  |  | 10. |  |  |
| 3. |  |  | 11. |  |  |
| 4. |  |  | 12. |  |  |
| 5. |  |  | 13. |  |  |
| 6. |  |  | 14. |  |  |
| 7. |  |  | 15. |  |  |
| 8. |  |  | 16. |  |  |

**\*Az adatlapot olvashatóan, nyomtatott betűkkel kérjük kitölteni!**

A vállalkozó/vállalkozás tudomásul veszi, hogy a belépőkártya kizárólag a megnevezett munkavállalói használhatják az FGSZ Zrt-vel kötött szerződésben foglalt feladatok teljesítése céljára, vagy a bérlői jogviszony időtartamára, illetve a területtulajdonosi állapot idejére.

Tudomásul veszi továbbá, hogy ha a munkavállalója munkaviszonya, illetve az FGSZ Zrt. területén végzett munkájához, bérletéhez kötődő szerződéses, terület tulajdonosi jogviszonya megszűnik, úgy köteles a belépőkártyá(ka)t átvételi elismervény ellenében visszaszolgáltatni.

**A belépőkártya szabálytalan, nem rendeltetésszerű használata az FGSZ területéről történő időleges/végleges kitiltást, kötbért vonhat maga után!**

A belépőkártya az FGSZ Zrt. tulajdona, ezért a vállalkozó/vállalkozás köteles haladéktalanul bejelenteni, amennyiben bármely munkavállalójának átadott belépőkártya elvész, megsemmisül, vagy megrongálódik. Amennyiben az érintett ennek a kötelezettségének nem tesz eleget, úgy a kártyák ellenértéke kártérítésként **6.500 Ft/db áron** kiszámlázásra kerül és a késedelmes bejelentésből vagy a bejelentési kötelezettség elmulasztásából eredő esetleges károkért is helytállni köteles.

**A …….. db belépőkártya előállítási díjának 15 munkanapon belüli kiegyenlítését 6.500 Ft+ÁFA/db áron vállalom, a számlát az alábbi címre kérem megküldeni:**

Vállalkozó/Vállalkozás neve:

Postacíme:

Bankszámlaszáma:

Adószáma:

Kelt: …………………., 20... év ……………..hó …...nap

ph.

............................................. .............................................

átadó átvevő

**Belépőkártya kérő adatlap  
külsős vállalkozó/vállalkozás munkavállalója részére\***

|  |  |
| --- | --- |
| **VÁLLALKOZÓ/VÁLLALKOZÁS NEVE:** |  |
| **MUNKAVÁLLALÓ NEVE:** |  |
| **SZÜLETÉSI HELY, IDŐ (év/hó/nap):** |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| **BELÉPÉPŐKÁRTYÁT MELY TERÜLETRE KÉRI:**   |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | Siófok Tanácsház úti Székház:  □ Forgóvillák  □ Kerékpártároló  □ Parkoló |  | Gellénháza Telep:  □ Személykapu  □ Sorompó  □ Irodaépület  □ Külső iroda  □ Hírközlési épület | □ Siófok Tanácsház u. alapjog | □ Kápolnásnyék gyalogjog | □ Beregdaróc gyalogosjog | | Budapest Allee bérelt iroda:  □ Iroda bejárat 3. emelet  □ Iroda bejárat 4. emelet  □ Szerverszoba | | Kápolnásnyék Telep:  □ Személykapu  □ Sorompó  □ Irodaépület | Mosonmagyaróvár Kompresszorállomás:  □ Személykapu  □ Tolókapu | Báta Kompresszorállomás:  □ Személykapu | □ Siófok Batthyányi utca | □ Kápolnásnyék szerverek | □ Beregdaróc gk.jog | | Vecsés Telep:  □ Személyi bejárat  □ Sorompó  □ Irodaépület  □ Technológia tolókapu | Kecskemét Telep:  □ Személykapu  □ Sorompó  □ Irodaépület | Városföld Kompresszorállomás:  □ Személykapu | □ Siófok RIK | □ Kápolnásnyék gk. jog | □ Városföld ká. személy | | Szada Kompresszorállomás:  □ Személykapu | Csanádpalota Kompresszorállomás:  □ Személykapu  □ Tolókapu | Kiskundorozsma Nemzetközi  Mérőállomás:  □ Személykapu  □ Gépjárműkapu | | Miskolc Telep:  □ Személyi bejárat  □ Sorompó  □ Irodaépület | Nemesbikk Kompresszorállomás:  □ Személykapu  □ Karbantartói átjáró | Beregdaróc Kompresszorállomás:  □ Személykapu  □ Tolókapu  □ Irodaépület  □ Irodaépület hátsó | □ Siófok Szerver termek | □ Kecskemét gyalogosjog | □ Vecsés gk. jog | | Hajdúszoboszló Telep:  □ Személykapu  □ Sorompó  □ Irodaépület | Hajdúszoboszló Kompresszorállomás:  □ Sorompó | Egyéb:  □ ………………………………...  □ ………………………………... | □ Gellénháza gépkocsi jog | □ Miskolc alapjog | □ Hajdúszoboszló gyalogjog |   **\***Az adatlapot olvashatóan, nyomtatott betűkkel vagy géppel kérjük kitölteni. A belépőkártya a szerződésben meghatározott időtartamra és területre, de maximum a tárgyévet követő január 31-ig érvényes, ismételt hosszabbítási lehetőséggel.  A kitöltött igénylőlapot az FGSZ szerződéses kapcsolattartó, majd jóváhagyást követően a Kártyairoda (8600 Siófok, Tanácsház u. 5.) részére kell eljuttatni eredetiben, vagy scannelve e-mail-ben ([kartyairoda@fgsz.hu](mailto:kartyairoda@fgsz.hu)). Az elkészült belépőkártya csak az eredeti igénylő beérkezése után vehető át. A belépési engedélyhez fénykép készítésére a Kártyairodában személyesen van lehetőség. Kivételes esetben digitális (fehér hátterű, és jpg kiterjesztésű) igazolványkép e-mail-ben is megküldhető.  Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek. Aláírásommal hozzájárulok a személyes adataimnak a belépési jogosultság ellenőrzéséhez szükséges mértékű nyilvántartásához és kezeléséhez. A személyes adatok kezelése FGSZ Zrt. TBEM osztály, mint adatkezelő által, **a**z Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679. számú Rendelete (GDPR), a 2011. évi CXII. (Info Tv.), a 2005. évi CXXXIII. (Vagyonőri Tv.), és az 1997. évi CLIX (FBÖ Tv.) törvények betartásával történik.  Dátum: 20….év……hó….nap  .………………………………………….….…………… …………………..……………………  Munkáltató/Vállalkozó cégszerű aláírása ph. Munkavállaló   |  | | --- | | Az FGSZ Zrt. meghatározott területeire csak az alábbi oktatásokon való részvétel leigazolását követően adható ki Belépőkártya, ha azt helyi a munka-, tűz-, környezet- és biztonsági követelmények előírják:  ..………..…………… ………………………….………  EBK oktatás Bányahatósági vizsga | | **Kártyairoda tölti ki**  **Kiadott kártyaszám:**  **Dátum: 20….. ……hó …..nap**  **Kiadó személy neve:**  **Kiadó aláírása:** | | |